



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧДОУ «Ц «ДИВО»
/И.Н. Демина/



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № Ц- 0102/24-1
от «01» февраля 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о консультационной Службе «ДИВО»
для родителей (законных представителей) детей от 0 до 18
лет, а также граждан, желающих принять на воспитание в
свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей

2024 год

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Консультационная Служба «ДИВО» для родителей (законных представителей) детей от 0 до 18 лет, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей (далее- Служба) создана в частном дошкольном образовательном учреждении «Центр «ДИВО» (далее - ЧДОУ «Ц «ДИВО») на основании приказа директора от 01.02.2024 г. № П-0102/24-1.

1.2. В своей деятельности Служба руководствуется: Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации; Гражданским кодексом Российской Федерации; Семейным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Указом Президента Российской Федерации от 29.05.2017 № 240. «Об объявлении в Российской Федерации Десятилетия детства в 2018-2027 гг.»; постановлением Правительства Российской Федерации от 27.10.2016 № 1096 «Об утверждении перечня общественно полезных услуг и критериев оценки качества их оказания»; распоряжением Правительства Российской Федерации от 23.01.2021. № 122-р «Об утверждении плана основных мероприятий, провидимых в рамках Десятилетия детства, на период до 2027 г.»; приказом Министерства просвещения РФ №711 от 23.09.2023 г. «Об утверждении перечня юридических лиц-победителей конкурсного отбора на предоставление в 2024 году из федерального бюджета гранта в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на оказание услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» и Соглашения между Министерством просвещения РФ и Частным дошкольным образовательным учреждением «Центр «ДИВО» о предоставлении из федерального бюджета гранта в форме субсидии в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации; распоряжением Министерства просвещения РФ от 26.12.2023 № АБ-5370/07 «Об утверждении методических рекомендаций по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей»; распоряжением Министерства образования и науки Нижегородской области от 10.02.2024 года № Сл-316-116084/24 «О методических рекомендациях по реализации мероприятия по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи в рамках федерального проекта «Современная школа» в Нижегородской области; локальными нормативными актами ЧДОУ «Ц «ДИВО».

1.3. Служба входит в состав ЧДОУ «Ц «ДИВО».

1.4. Служба имеет закрепленное за ней руководством ЧДОУ «Ц «ДИВО» имущество, оборудование, помещения.

1.5. Организация деятельности Службы осуществляется руководителем Службы, который утверждается и освобождается от должности директором ЧДОУ «Ц «ДИВО».

1.6. Специалисты Службы - лица, привлеченные Службой для оказания услуг на основании гражданско-правовых договоров, обладающие соответствующими знаниями,

навыками, компетенциями, имеющими соответствующее образование (далее-консультанты).

1.7. Ликвидация Службы осуществляется приказом директора ЧДОУ «Ц «ДИВО».

1.8. В соответствии с методическими рекомендациями Министерства просвещения России по оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим принять в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в настоящем положении используются следующие термины и определения:

- услуга психолого-педагогической, методической и консультационной помощи (далее - Услуга) - это предоставление психолого-педагогической, методической и консультационной помощи гражданам, направленной на информирование в вопросах развития, воспитания, обучения и социализации ребенка;
- получатель Услуги - это родитель (законный представитель) ребенка, а также гражданин, желающий принять на воспитание в свою семью ребенка из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, имеющий потребность в получении психолого- педагогической, методической и консультационной помощи;
- федеральный портал информационно-просветительской поддержки родителей «Растимдетей.рф» (далее - федеральный портал «Растимдетей.рф») - информационная система оказания информационно-просветительской, методической и консультационной поддержки родителям (законным представителям) детей по вопросам их развития, воспитания, обучения и социализации, обеспечивающая взаимодействие родителей (законных представителей) с организациями, оказывающими услуги психолого-педагогической, методической и консультационной помощи в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование», и способствующая формированию родительского сообщества;
- служба оказания услуг психолого-педагогической, методической и консультационной помощи (далее - Служба) —структурное подразделение ЧДОУ «Ц «ДИВО», оказывающее Услуги получателям Услуги.

1.9. Основными целевыми группами получателей услуг являются:

родители (законные представители) детей от 0 до 18 лет, граждане, желающие принять на воспитание в свою семью детей, оставшихся без попечения родителей, беременные женщины.

Категории родителей:

- родители детей дошкольного возраста, не посещающие детские сады;
- родители детей дошкольного возраста, посещающие детские сады;
- родители, чьи дети находятся на семейном обучении;
- граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;
- граждане, желающие принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей;
- родители детей с ОВЗ и инвалидностью;
- родители, нуждающиеся в помощи при воспитании детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации;
- родители, нуждающиеся в помощи при организации образования детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- многодетные родители;
- родитель-инвалид;
- беременные женщины;
- родитель, один воспитывающий ребенка;

- родители- беженцы, переселенцы;
- родители- участники СВО.

II. ЦЕЛИ СЛУЖБЫ

2.1. Оказание психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, направленной на повышение компетентности родителей (законных представителей) детей в вопросах их развития, воспитания, обучения и социализации; получения информации о собственных правах, правах ребенка в сфере образования; планирования родителями (законными представителями) действий по решению возникающих при воспитании, развитии и обучении ребенка вопросов

2.2. Обобщение, накопление и распространение опыта психолого-педагогического сопровождения семей, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, а также определения перечня и порядка выполнения необходимых ими действий.

III. ЗАДАЧИ СЛУЖБЫ

- создание условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) обучающихся в вопросах их развития, воспитания, обучения и социализации; получения информации о собственных правах, правах ребенка в сфере образования, в том числе для раннего развития детей в возрасте до трех лет;

- поддержка инициатив родительских сообществ, НКО, направленных на конструктивное вовлечение родителей (законных представителей) в учебно-воспитательный процесс;

- пропаганда позитивного и ответственного отцовства и материнства, значимости родительского просвещения, укрепления института семьи и духовно-нравственных традиций семейных отношений;

- повышение квалификации педагогических и социальных работников по вопросам развития родительской компетентности, ответственного родительства;

- оказание своевременной и квалифицированной консультативной, методической и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей по любым вопросам образования детей;

- расширение сети консультационных пунктов и привлечение к работе квалифицированных специалистов, оказывающих консультативной, методической и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) детей по любым вопросам образования детей на территории муниципальных районов/городских округов Нижегородской области;

- распространение передового опыта работы консультантов, оказывающих консультативную, методическую и психолого-педагогическую помощь родителям (законным представителям) детей по вопросам образования детей;

- психолого-педагогическая подготовка молодежи к позитивному и ответственному отцовству и материнству в соответствии с традиционными семейными и духовно-нравственными ценностями российского общества;

- создание условий оперативной оценки получателем услуги качества услуги (непосредственно после ее оказания, но не позднее трех календарных дней с момента оказания Услуги) посредством электронного отзыва на федеральном портале информационно-просветительской поддержки родителей в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Mrz://растимдетей.рф или заполнения печатного бланка – анкеты (Приложение 1);

- обеспечение повышения квалификации консультантов посредством разных форматов и форм (курсы ПК, тренинги, семинары и т.д.).

IV. НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СЛУЖБЫ

4.1. Информационно-просветительская работа направлена на информационно-разъяснительную деятельность по вопросам, связанным с особенностями психического, духовно-нравственного развития и воспитательного процесса детей.

4.2. Консультационная деятельность обеспечивает своевременную специализированную (консультативную, методическую и психолого-педагогическую) помощь родителям (законным представителям) в вопросах психического развития и воспитания детей, познания ребенком окружающего мира и развития регуляции поведением и деятельностью, в том числе родителям детей раннего дошкольного возраста, получающим дошкольное образование в семье; а также гражданам, решившим взять на воспитание детей, оставшихся без попечения взрослых.

4.3. Психолого-педагогическое сопровождение направлено на создание условий полноценного благополучного развития детей в семье посредством оказания консультативной, методической и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям), в том числе родителям детей раннего дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в семье и родителям (законным представителям) детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации, и нуждающихся в помощи при их воспитании, а также гражданам, решившим принять в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей, в разрешении разного рода вопросов, возникающих в процессе жизнедеятельности семьи.

4.4. Учебно-методическая деятельность направлена на разработку рекомендаций для педагогических работников по вопросам социальной интеграции и социализации дезадаптивных воспитанников, создания безопасной образовательной среды; рекомендаций для родителей (законных представителей) по вопросам психологической готовности и адаптации к новым образовательным условиям (поступление в дошкольную образовательную организацию, начало обучения, переход на новый уровень образования, в новую образовательную организацию).

4.5. Научно-исследовательская деятельность направлена на выделение четкой методологической основы и содержательной определенности психолого-педагогического сопровождения воспитательного процесса; обозначение единых принципов, способов, методов и правил взаимодействия всех участников образовательного процесса; отслеживание (мониторинг и экспертиза) результатов оказания специализированной (консультативной, методической и психолого-педагогической) помощи родителям (законным представителям), в том числе родителям детей раннего дошкольного возраста, получающим дошкольное образование в семье, а также родителям (законным представителям) детей, имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации, и нуждающихся в помощи при их воспитании; изучение мотивации граждан в отношении принятия в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей и обозначение рисков отказа граждан от принятых в семью детей; повышение общей психолого- педагогической культуры родителей (законных представителей).

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СЛУЖБЫ

5.1. Служба имеет право:

5.1.1. Самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий ЧДОУ «Ц «ДИВО».

5.1.2. Самостоятельно формулировать конкретные задачи работы, выбирать формы и методы этой работы, решать вопрос об очередности проведения различных видов работ.

5.1.3. Давать разъяснения и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию специалистов Службы.

5.1.4. Проводить совещания и участвовать в совещаниях по вопросам развития, обучения и воспитания.

5.1.5. Осуществлять рекламную деятельность Службы через сайт ЧДОУ «Ц «ДИВО» и сайт Службы (страница Консультационной Службы «ДИВО» на сайте организации), периодическую печать и стендовую информацию ЧДОУ «Ц «ДИВО», региональные СМИ.

5.1.6. Консультант Службы имеет право выбирать форму оказания Услуги (очно, дистанционно, формат выездной консультации) в соответствии с запросом получателя Услуги, а также места оказания Услуги.

5.2. Служба обязана:

5.2.1. Проводить инструктаж консультантов и ознакомление с Порядком предоставления Услуг.

5.2.2. Фиксировать факт оказания Услуги потребителям Услуг в журнале учета услуг (Приложение 2).

5.2.3. При заполнении Журнала учета услуг используется кодировка услуги психолого-педагогической, методической и консультационной помощи (Приложение 3), кодировка Получателей услуг (Приложение 4), кодировка возрастной категории родителя (Приложение 5), кодировка результата оказания услуги (Приложение 6).

5.2.4. Обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности.

5.2.5. Качественно и своевременно выполнять возложенные на Службу задачи и функции, утвержденные планы работы.

5.2.6. Организовать условия для кратковременного (на время получения родителем (законным представителем) Услуги) пребывания ребенка и присмотра за ним (при необходимости), если родитель (законный представитель) не имеет возможности получить Услугу очно без присутствия ребенка.

5.2.7. В случае, если родитель (законный представитель) посчитал присутствие ребенка при получении Услуги допустимым, но в ходе ее оказания выяснилось, что оно нежелательно, Службой должны быть обеспечены условия для пребывания ребенка вне помещения оказания Услуги и присмотр за ним (при необходимости).

5.2.8. Соблюдать правила хранения документации службы, оформление ее в установленном порядке, ведение статистического анализа поступивших запросов.

5.2.9. При выполнении возложенных на Службу задач и функций соблюдать законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты ЧДОУ «Ц «ДИВО».

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СЛУЖБЫ

6.1. Консультативная Служба «ДИВО» для родителей (законных представителей) детей от 0 до 18 лет, а также граждан, желающих принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей несет ответственность за:

6.1.1. Выполнение задач, отнесенных к ее компетенции, реализацию в полном объеме обязанностей Службы.

6.1.2. Хранение профессиональной тайны, не распространение сведений, включая персональные данные обратившихся в Службу родителей (законных представителей), полученных в результате психолого-педагогической, методической и консультативной деятельности, так как информация, полученная консультантом в ходе оказания Услуги и (или) Службой в рамках работы, является конфиденциальной и представляет собой персональные данные. Разглашение такой информации запрещается, обязанность соблюдать конфиденциальность информации закрепляется в гражданско-правовых договорах и иных документах Службы.

6.2. Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение Службой деятельности, предусмотренной настоящим Положением, несет руководитель Службы.

АНКЕТА родителя, получившего консультацию в рамках реализации федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование»

Категория родителя _____ Возраст родителя _____ Категория темы _____ Код результата _____

1. ФИО родителя _____

2. Номер телефона _____ 3. E-mail _____

4. Дата рождения ребенка д м г

5. Как Вы узнали о нац.проекте? _____

6. Удовлетворены ли Вы качеством оказания услуги?

совсем нет 1 2 3 4 5 да, в полном объеме

7. Удовлетворены ли Вы условиями предоставления услуги?

совсем нет 1 2 3 4 5 да, в полном объеме

8. Удовлетворены ли вы полнотой и доступностью информации о национальном проекте?

совсем нет 1 2 3 4 5 да, в полной мере

9. Оцените доброжелательность и вежливость специалистов

совсем не доволен 1 2 3 4 5 полностью доволен

Я ознакомлен(-а) с условиями Политики в отношении персональных данных ЧДОУ "Ц "ДИВО".

Я согласен получать информационные и рекламные рассылки по SMS и E-mail

Подпись _____

СОГЛАСИЕ

родителя (законного представителя) на обработку персональных данных

Я, _____
Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

Номер телефона: _____, E-mail _____

как законный представитель _____ « ____ » _____ 20 ____ г.р.
Фамилия, имя, отчество ребенка

в соответствии с требованиями ст.9 Федерального закона от 27.07.2006 «О персональных данных» №152-ФЗ **подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка** Частному дошкольному образовательному учреждению «Центр «ДИВО» (далее – Оператор) в рамках Федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование».

Я даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в целях обеспечения соблюдения законов РФ, проведения мониторинговых исследований и формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества оказываемых консультационных услуг.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в т.ч. передачу) в соответствии с требованиями РФ, обезличивание, блокирование, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ.

Я проинформирован(-а), что Оператор гарантирует обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению в произвольной форме или по форме Оператора.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах своего ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

Частное дошкольное образовательное учреждение «Центр «ДИВО»



**Перечень услуг
психолого-педагогической, методической и консультационной помощи
родителям (законным представителям) детей, а также гражданам, желающим
принять на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения
родителей**

№ п/п	Наименование услуги	Краткое название услуги (код)
	Возрастные и индивидуальные особенности развития ребенка	ВО
	Организация образовательного процесса	ОП
	Вопросы межличностной коммуникации и социализации у детей и подростков	МКС
	Развитие, обучение и воспитание детей с ОВЗ, с инвалидностью	ОВЗ
	Вопросы принятия на воспитание в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей	ПС
	Вопросы правового характера, связанные с воспитанием и обучением детей	ПВ
	Вопросы определения и развития способностей и мышления ребенка	РСМ
	Вопросы компьютерной зависимости, оптимального времени взаимодействия ребенка с гаджетом и социальными сетями	КЗ
	Развитие, обучение и воспитание детей и подростков	РОВ
	Вопросы о трудностях во взаимоотношениях между родителями и детьми	ДРО
	Вопросы профессионального самоопределения школьников	ПО
	Вопросы защиты прав участников образовательного процесса	ЗП
	Особенности психосоматических проявлений у детей (психические причины заболеваний и методы работы с ними)	ПЗ
	Детские страхи	С
	Иной (необходимо указать тематику запроса)	ИЗ

Частное дошкольное образовательное учреждение «Центр «ДИВО»



Код категории родителя (статус заявителя)

Код	Категория родителя
ДШН	родители детей дошкольного возраста, <u>не посещающие</u> дошкольные образовательные организации
ДШ	родители детей дошкольного возраста, <u>посещающие дошкольные</u> образовательные организации
ДС	родители, чьи дети находятся <u>на семейном обучении</u>
С	граждане, <u>принявшие на воспитание в свои семьи детей</u> , оставшихся без попечения родителей
ЖС	граждане, <u>желающие принять на воспитание</u> в свои семьи детей, оставшихся без попечения родителей
ИР	родители детей с <u>ОВЗ и инвалидностью</u>
ПР	родители, <u>нуждающиеся в помощи при воспитании детей</u> , имеющих различные проблемы в поведении, развитии, социализации
ПО	родители, <u>нуждающиеся в помощи при организации образования</u> детей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
РО	родитель, один воспитывающий ребенка
РР	разведенный родитель
РИ	родитель-инвалид
Б	беременные женщины
М	многодетные семьи
РБП	родители- беженцы, переселенцы
РСВО	родители- участники СВО

Кодировка возрастной категории родителя

Частное дошкольное образовательное учреждение «Центр «ДИВО»



Код возрастной категории родителя

1	Возраст родителя от 18 до 30 лет
2	Возраст родителя от 30 до 40 лет
3	Возраст родителя от 40 до 50 лет
4	Возраст родителя от 50 до 60 лет
5	Возраст родителя более 60 лет

Частное дошкольное образовательное учреждение «Центр
«ДИВО»



Перечень результатов оказания услуги

№ п/п	Код результата оказания услуги	Результат оказания услуги
1.	К	Проведена устная консультация
2.	Р	Даны рекомендации по теме
3.	П	Выдана тематическая памятка
4.	Н	Дано направление на консультацию в иную организацию (к другим специалистам)
5.	ОС	Обсуждена ситуация и пути решения
6.	ОТ	Обсуждены трудности
7.	АП	Разработан алгоритм поведения
8.	О	Отказ (указывается причина)
9.	И	Иной результат оказания услуги (прописать)